

PLAN DE ADQUISICIONES DEL PROYECTO
Implementación Métodos Alternos de Resolución de Conflictos Comerciales y Laborales

Información General

País: Nicaragua

Prestatario: República de Nicaragua y Cámara de Comercio de Nicaragua

Ejecutor: Cámara de Comercio de Nicaragua (CACONIC)

Nombre del Proyecto: Implementación Métodos Alternos de Resolución de Conflictos Comerciales y Laborales

Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo: ATN/MT-10056; MIF/AT-66

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: Contribuir a la generación de un ambiente de confianza, transparencia, seguridad y eficiencia en la resolución de conflictos comerciales y laborales. Componente 1: Implementar servicios de mediación y arbitraje comercial y conciliación laboral. Componente 2: Capacitación a funcionarios vinculados al CMA y a conciliadores laborales para crear una oferta de profesionales especializados en la solución alternativa de controversias. Componente 3: promover y difundir resultados sobre la importancia de la utilización de los métodos alternos de solución de conflictos comerciales y laborales y los servicios que se prestan.

Fecha de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: 11 de octubre 2006

Fecha de firma del Contrato de Préstamo: 11 de mayo 2007

Fecha estimada para el último desembolso: 11 de noviembre 2010

A) Introducción

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las *“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-7)*, de Julio de 2006, y con las *“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-7)* de julio de 2006, y con lo establecido en el Contrato de Préstamo y el presente Plan de Adquisiciones.

B) El Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones del **Implementación Métodos Alternos Resolución Conflictos Comerciales y Laborales** que cubre de enero 2008 a junio del 2009, 18

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

meses de ejecución del Proyecto¹ ha sido acordado entre el Banco y la Cámara de Comercio de Nicaragua (CACONIC) . El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión ex-ante o ex-post por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario ó requerido por el Banco. El Plan de Adquisiciones detallado está disponible en:

Camara de Comercio de Nicaragua (CACONIC)

Centro de Mediación y Arbitraje (CMA)

Aptdo. Postal 135, Managua, Nicaragua

proyectoscma@caconic.org.ni

El Plan de Adquisiciones está disponible en la página Internet del Ejecutor Cámara de Comercio de Nicaragua: www.caconic.org.ni

También se encuentra en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto](#)

C) Adquisiciones para el Proyecto

A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

Adquisición de Obras: Las obras a ser contratadas, incluyen: Remodelación de infraestructura física y administrativa necesaria para ofrecer servicios de solución de controversias comerciales y laborales de buena calidad en las oficinas del Centro de Mediación y Arbitraje (CMA) de la Cámara de Comercio en Managua y en las nueve oficinas departamentales de la Dirección de Relaciones Laborales del Ministerio del Trabajo (MITRAB). Estas obras se ejecutaran con fondos de contrapartida local.

La contratación de Obras para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutará utilizando los Documentos Estándar de Licitación emitidos por el Banco (DELS). Los procesos sujetos a Licitación Pública Nacional (LPN) y Comparación de Precios (CP) se ejecutarán utilizando documentos acordados con el Banco

Adquisición de Bienes: Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: equipo de cómputos, fotocopadoras, teléfonos, fax, dvd, tv y equipo de audio, aires acondicionados y extractores para aires acondicionados, y otros accesorios para la

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

oficina y mobiliario de oficina. Las adquisiciones de Bienes para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutarán utilizando los Documentos Estándar de Licitación (DELS) emitidos por el Banco. Las adquisiciones sujetas a Licitación Pública Nacional (LPN) y Comparación de Precios (CP) se ejecutarán utilizando documentos acordados con el Banco

Adquisición de Servicios Diferentes a Consultoría: Se contratará los servicios de transporte para programa de pasantías en el exterior e intercambio de buenas prácticas con organizaciones internacionales dedicadas al tema de resolución de conflictos, y desarrollo de foros de promoción de los resultados del Centro y actividades para la difusión de resultados.

Las adquisiciones de servicios diferentes a consultorías se realizarán mediante la comparación de Precios (CP) se ejecutarán utilizando documentos acordados con el Banco

Adquisición de Servicios de Consultoría: Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen: en el Componente 1, Subprograma Conflictos Comerciales: a) los servicios de un arquitecto para el diseño de los planos para la remodelación de las instalaciones del CMA de la CACONIC; b) revisión e implementación del código de ética para mediadores y árbitros del Centro; c) desarrollo, validación e implementación de manuales de procedimientos; d) estudio de factibilidad para la sostenibilidad financiera que incluya un plan financiero del Centro y la implementación de un plan para extender la cobertura de los servicios de conciliación, mediación y arbitraje comercial a otros departamentos del país a través de la conformación de una red de Cámaras de Comercio Regionales liderada por la CACONIC; e) implementación de un sistema de información, seguimiento y evaluación de casos, y para administrar el servicio. **Componente 1, Subprograma Conflictos Laborales:** a) elaboración de una propuesta de Acuerdo Ministerial implementando el procedimiento administrativo laboral oral; b) validación del código de ética, c) desarrollo e implementación de un modelo organizacional que incluya el diseño de los manuales de gestión de casos de conciliación colectiva e individual; y d) sistemas de información para administrar el servicio. **Componente 2, Subprograma Conflictos Comerciales:** a) diseño y desarrollo de un plan de capacitación para operadores (árbitros, mediadores; jueces y secretarios) de MARC, en tres niveles básico, intermedio y avanzado cada nivel contará con 40 horas entrenamiento; b) diseño e implementación de un plan de formación para capacitadores. Esta capacitación estará dirigida a árbitros y mediadores capacitados durante la primera fase de capacitación del Proyecto, en la que se haya detectado actitudes y destrezas como capacitadores, previo un proceso de selección, evaluación y acreditación, en cuanto a su experiencia de enseñanza y otros parámetros a ser definidos. Se ha previsto, durante el desarrollo del Proyecto, la ejecución de tres módulos de 80 horas capacitación para capacitadores, uno en mediación, uno en arbitraje, y uno para Secretarios. Estos cursos se harán con una Universidad Nacional; **Componente 2, Subprograma Conflictos Laborales:** a) elaboración y ejecución de un plan de capacitación para conciliadores y negociadores. Se harán 6 cursos en el período de dos años, tres por cada año de ejecución del programa para conciliadores, negociadores laborales y líderes sindicales. Esta actividad estará dirigida a fortalecer directamente la

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

experiencia adquirida con el Programa Cumple y Gana y replicar su metodología en las 9 oficinas departamentales del MITRAB, Estos cursos se harán con una Universidad Nacional. Componente 3, Subprograma Conflictos Comerciales: a) desarrollo e implementación de la estrategia comunicacional que incluye también análisis del volumen y tipo de conflictividad en los sectores, promoción de las ventajas de los servicios del Centro mediante el trabajo que realicen promotores, diseño, publicación y distribución de material informativo de las actividades del Centro y desarrollo de la página Web; Componente 3, Subprograma Conflictos Laborales: a) Formulación y ejecución de un Plan de Difusión y Sensibilización que llegue a todos los sectores sociales, principalmente a aquellos sectores donde se producen con mayor frecuencia conflictos laborales, pudiendo hacer uso de medios de comunicación radiales, televisivos y escritos que incluye también diseño, mejoramiento y mantenimiento de la página Web del MITRAB, que contenga información sobre los servicios que brindará el MITRAB; y registros estadísticos de los casos; y diseño, elaboración y distribución de materiales informativos.

La Selección de firmas consultoras para el proyecto se ejecutará usando la Solicitud Estándar de Propuestas (SEP) emitida por el Banco o una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-7.

Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$ 200,000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.

Se ha previsto, durante el desarrollo del Proyecto, en el Componente 2 la ejecución de módulos de capacitación. Estos cursos se harán a través de una universidad Nacional, según aplique a cada subprograma.

Para ambos planes de capacitación se requiere un conocimiento especializado en el tema de Métodos Alternos de Resolución de Conflictos, comerciales (subprograma A), y laborales (subprograma B). Asimismo, para el diseño de estos programas de capacitación, es muy importante la experiencia previa y conocimiento en el tema (no solo en formulación, sino también en implementación de los mismos). Por tanto, se introduce como parte del Plan de Adquisiciones del Proyecto para el 2009, una consultoría corta para apoyar en la elaboración de términos de referencia y proceso para la evaluación de ofertas de los programas de capacitación a desarrollar por el Proyecto. Este proceso se realizará bajo el método de Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional (SCII). El/la consultor/a que diseñe ambos programas de capacitación no podrá formar parte de los equipos de trabajo de los Centros Especializados en MARC que optarán posteriormente a la consultoría para el diseño e implementación del plan de capacitación en Nicaragua

Costos Operativos: los siguientes costos operativos serán financiados por el Banco: Para la gerencia administrativa del programa se creará una Unidad Coordinadora de

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

Programa, la misma que operará en la CACONIC, y estará constituida por un Coordinador del Programa , un Asistente Administrativo y un Contador a medio tiempo. Los honorarios del personal de la UCP por un monto total de US\$ 149,400.00 por al periodo total de 36 meses los cuales serán financiados por el Banco y el pago del Contador de la UCP y los gastos operativos y de logística para la Unidad Coordinadora del proyecto serán asumidos como contrapartida por la Camara de Comercio de Nicaragua. Se incluyen costos de US\$ 8,250.00 para la participación en ferias y suscripciones a organismos internacionales financiados con fondos de la contribución y contrapartida local.

Los costos operativos del proyecto financiados por el Banco pueden ser contratados utilizando los procedimientos del Ejecutor que han sido revisados previamente por el Banco y calificados como satisfactorios.

Los costos relacionados al pago de impuestos locales derivados de las compras de bienes y servicios se asumen con contrapartida local y están considerados en los costos operativos.

D) Revisión por parte del Banco de las Decisiones en Materia de Contrataciones

Todos los contratos serán sujetos a revisión ex-ante por parte del Banco de acuerdo con el Apéndice 1 de las Políticas de Adquisiciones de Obras y Bienes y de Selección de Consultores respectivamente:

E) Preferencia Nacional

No aplica.

Apéndice 1

Plan de Adquisiciones²

País: Nicaragua

Ejecutor: Camara de Comercio de Nicaragua (CACONIC)

Proyecto: Implementación Métodos Alternos de Resolución de Conflictos Comerciales y Laborales

Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo³: ATN/MT-10056; MIF/AT-66

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: Contribuir a la generación de un ambiente de confianza, transparencia, seguridad y eficiencia en la resolución de conflictos comerciales y laborales. Componente 1: Implementar servicios de mediación y arbitraje comercial y conciliación laboral. Componente 2: Capacitación a funcionarios vinculados al CMA y a conciliadores laborales para crear una oferta de profesionales especializados en la solución alternativa de controversias. Componente 3: promover y difundir resultados sobre la importancia de la utilización de los métodos alternos de solución de conflictos comerciales y laborales y los servicios que se prestan.

Fecha de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: 11 de octubre 2006

Fecha de firma del Contrato de Préstamo: 11 de mayo 2007

Fecha estimada para el último desembolso: 11 de noviembre 2010

Dirección de la Oficina Ejecutora Responsable del Plan de Adquisiciones:

Camara de Comercio de Nicaragua (CACONIC), Centro de Mediación y Arbitraje

Aptdo. Postal 135, Managua, Nicaragua

proyectoscma@caconic.org.ni

**Programa para la Implementación de métodos alternos de resolución de conflictos comerciales y laborales.
Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/MT-10056-NI.
Período comprendido en este Plan de Adquisiciones: Desde Enero/2009 hasta Diciembre/2009**

No. Ref. ¹	Categoría y descripción del contrato de adquisiciones	Costo estimado de la Adquisición (US\$ miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante / ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Precalificación ³ (Si/No)	Fechas estimadas		Status ⁴ (pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación de Anuncio Específico de Adquisición	Terminación del Contrato		
1	BIENES										
	Bien 1: Adquisición de equipos de cómputos y licencias de software para la UCP	\$ 5,341.90	CP	Exante	87%	13%		28/01/2008	28-feb-08	Realizado	
	Bien 2: Adquisición de Mobiliarios y equipos de oficina para la UCP	\$ 1,309.06	CP	Exante	100%			28/01/2008	28-feb-08	Realizado	
	Bien 3: Adquisición de equipos de cómputos Centro de Mediación y Arbitraje (CMA) de la CACONIC	\$ 12,600.00	CP	Exante	100%			01/01/2009	31-mar-09	En Proceso	
	Bien 4: Adquisición de mobiliarios y equipos audiovisuales Centro de Mediación y Arbitraje (CMA) de la CACONIC	\$ 25,000.00	CP	Exante	100%			01/01/2009	28/02/2009	Pendiente	
	Bien 5: Adquisición de Sistema de Grabación (CMA) de la CACONIC	\$ 10,000.00	CP	Exante	100%			01/01/2009	31/03/2009	En Proceso	
	Adquisición de sistema de grabación.							-			
	Bien 6: Adquisición de equipos de cómputos, accesorios y licencias de software para MITRAB	\$ 65,400.00	LPN	Ex ante	100%			01/01/2009	31-mar-09	En Proceso	
	Bien 7: Adquisición de Mobiliarios y equipos de oficina para las 9 oficinas departamentales del MITRAB.	\$ 30,000.00	LPN	Exante	100%			01/01/2009	31/03/2009	En Proceso	
	Bien 8: Adquisición de equipos de aires acondicionados 9 oficina regionales del MITRAB.	\$ 10,000.00	CP	Exante	100%			01/01/2009	31/03/2009	En Proceso	
	Bien 9: Adquisición de equipos de cómputos para el contador de la UCP.	\$ 2,255.95	CP	Exante	100%			31/07/2008	31-ago-08	Realizado	
	Bien 10: Adquisición de mobiliarios de oficina para el contador de la UCP.	\$ 518.00	CP	Exante	100%			31/07/2008	31-ago-08	Realizado	Extensión a Compra del bien 2.

No. Ref. ¹	Categoría y descripción del contrato de adquisiciones	Costo estimado de la Adquisición (US\$ miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante / ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Precalificación ³ (Si/No)	Fechas estimadas		Status ⁴ (pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación de Anuncio Específico de Adquisición	Terminación del Contrato		
	Bien 11: Adquisición de Aires acondicionados y Extractores de pared para el CMA de la CACONIC Incluye instalación y accesorios	\$ 5,000.00	CP	Exante	100%			01/01/2009	31-ene-09	En Proceso	
2	Obras										
	Obra 1: Remodelación de Instalaciones del Centro de Arbitraje (CMA) de la CACONIC	\$ 18,000.00	CP	Ex post		100%		01/11/2008	30-jun-09	En Proceso	
	Dotar de una adecuada infraestructura para el funcionamiento de la oficina al Centro de Mediación y Arbitraje (CMA) de la CACONIC; para ofrecer servicios de solución de controversias comerciales de buena calidad.										
	Obra 2: Remodelación de Instalaciones de nueve sedes departamentales del MITRAB, subprograma B-Componente -1	\$ 65,885.00	LPN	Ex ante		100%		01/06/2008	30-jun-09	En proceso	
3	SERVICIOS DIFERENTES A CONSULTORIA										
	Adquisición de boletos aéreos	\$ 13,000.00	CP	Ex ante	100%			01/03/2008	30/06/2009	En proceso	
	Procesos varios de adquisición de boletos aéreos para Pasantías del Staff de CMA/CACONIC más coordinador del programa y participación de funcionarios del MITRAB relacionados en el SUBPROGRAMA B							-			
4	SERVICIOS DE CONSULTORIA										
	Consultoría No.1 Contratación de un arquitecto para la elaboración de planos para la remodelación del CMA	\$ 1,800.00	CCIN	EXANTE		100%		31/05/2008	31-ago-08	Ejecutado	
	Componente -1 Implementación de servicios de mediación y arbitraje comercial y conciliación y mediación laboral							-			
	Subprograma A- Conflictos Comerciales							-			
	Consultoría No. 2 Consultor nacional para la revisión e implementación .del código de ética	\$6.000,00	CCIN	Exante	100%			31/05/2008	30-sep-08	Ejecutado	
	Consultoría No. 3 Contratación de un especialista internacional en validar el manual de procedimiento y ayudar a implementarlo. El monto incluye estadía y costo de boleto	\$ 18,000.00	CCIN	Exante	66%	34%		03/06/2008	15-feb-09	En Proceso	

No. Ref. ¹	Categoría y descripción del contrato de adquisiciones	Costo estimado de la Adquisición (US\$ miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante / ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Precalificación ³ (Si/No)	Fechas estimadas		Status ⁴ (pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación de Anuncio Específico de Adquisición	Terminación del Contrato		
	Consultoría No. 4 Consultor nacional que elabore el estudio de factibilidad y plan financiero y que elabore el plan de extensión de cobertura del servicio de mediación y arbitraje comercial	\$ 24,200.00	CCIN	exante	62%	38%		03/06/2008	15-feb-09	En proceso	
	Consultoría No. 5 Implementación sistema informático de seguimiento y evaluación de casos Conflictos comerciales	\$ 11,000.00	CCIN	Exante	100%			01/01/2009	30-jun-09	Pendiente	
	Subprograma B -Conflictos Laborales										
	Consultoría No. 6 Elaboración de propuesta de acuerdo ministerial implementando el procedimiento administrativo laboral oral.	\$ 3,450.00	CCIN	Exante	86%	14%		01/01/2009	30-jun-09	Pendiente	
	Consultoría No. 7 Desarrollo e implementación de un modelo organizacional, Consultor nacional	\$ 25,000.00	CCIN	Exante	100%			01/05/2008	30-sep-08	Ejecutado	
	Consultoría No. 8 Consultor nacional para Validación, difusión e implementación del código de ética (protocolo de Actuación)	\$ 6,900.00	CCIN	Exante	86%	14%		01/10/2009	31-mar-09	En proceso	
	Consultoría No. 9 Diseño e implementación de un sistema informático par 9 sedes departamentales.	\$ 80,000.00	SBCC	Exante	100%			01/01/2008	30-jun-09	Pendiente	
	Componente 3 - Promoción y difusión de resultados							-			
	SUBPROGRAMA .A										
	Consultoría No. 10 Contratación de Firma consultora para llevar a cabo la campaña de Desarrollo e implementación de la estrategia comunicacional para el subprograma "A".	\$ 104,743.78	SBCC	Exante	83%	17%		01/06/2008	30-jun-09	En proceso	Contrato Suscrito con Carlos Cuadra
	SUBPROGRAMA "B"							-			
	Consultoría No.11: Contratación de Firma consultora para llevar a cabo la campaña de Desarrollo e implementación de la estrategia comunicacional para el Subprograma "B" Para llevar a cabo los objetivos del Marco Lógico aprobado en el convenio.	\$ 111,000.00	SBCC	Ex ante	94%	6%		01/01/2009	30-jun-09	Pendiente	

No. Ref. ¹	Categoría y descripción del contrato de adquisiciones	Costo estimado de la Adquisición (US\$ miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante / ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Precalificación ³ (Si/No)	Fechas estimadas		Status ⁴ (pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación de Anuncio Específico de Adquisición	Terminación del Contrato		
	Componente 2 -Capacitación										
	Subprograma A										
	Consultoría No. 12 Contratación de un centro especializado en MARC en el área latinoamericana para el Diseño y desarrollo de un plan de capacitación para operadores (árbitros, mediadores, secretarios y jueces) y formación para capacitadores, árbitros y mediadores conciliadores en coordinación con universidad nacional que avale dicho plan de capacitación	\$ 135,300.00	SBCC	Exante	87%	13%		01/01/2009	30-jun-09	Pendiente	
	Subprograma B - capacitación conflictos laborales										
	Consultoría No. 13 Elaboración y ejecución de plan de capacitación para conciliadores y árbitros laborales con certificación de la OIT	\$ 70,000.00	SBCC	Exante	90%	10%		01/01/2009	30-jun-09	Pendiente	Dar continuidad al convenio de cumple y gana
	Consultoría No. 14 Contratación de consultor individual internacional para la evaluación intermedia del proyecto.	\$ 10,000.00	CCII	Exante	100%			01/10/2008	15-mar-09	En proceso	
	Consultoría No. 15 Contratación de consultor individual internacional para el apoyo técnico en preparación de documentos para selección de los centros que ejecutaran los planes de capacitación de ambos subprogramas (incluye honorarios y viáticos)	\$ 15,000.00	CCII	Exante	100%			20/01/2009	15-mar-09	Pendiente	

Bienes y Obras: LPI: Licitación Pública Internacional; LIL: Licitación Internacional Limitada; LPN: Licitación Pública Nacional; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa; AD: Administración Directa; CAE: Contrataciones a través de Agencias Especializadas; AC: Agencias de Contrataciones; AI: Agencias de Inspección; CPIF: Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; CPO/COT/CPOT: Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación-transferencia/ Construcción-propiedad-operación-transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); CBD: Contratación Basada en Desempeño; CPGB: Contrataciones con Prestamos Garantizados por el Banco; PSC: Participación de la Comunidad en las Contrataciones. **Firmas Consultoras:** SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; SBC: Selección Basada en la Calidad; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; SD: Selección Directa. **Consultores Individuales:** CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Nacional; CCII: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional.

Capacidad del Ejecutor y Supervisión de las Adquisiciones por Parte del Banco

Evaluación de la Capacidad de la Agencia para implementar las Adquisiciones

La Camara de Comercio de Nicaragua (CACONIC) será el responsable de efectuar las adquisiciones del proyecto. El Banco evaluará la capacidad del Ejecutor para implementar las acciones de adquisiciones, y determinará la conveniencia de proponer el adoptar la modalidad ex post para montos determinados.

Las deficiencias importantes identificadas así como las acciones correctivas acordadas se resumen a continuación:

Deficiencias	Acción Correctiva	Fecha para su Cumplimiento	Comentarios